

DOM ZDRAVLJA TUTIN  
Broj: 928  
21.04.2026. godine  
TUTIN

Na osnovu čl.7.stav.1 tačka 3 Posebnog kolektivnog ugovora za zdravstvene ustanove čiji je osnivač Republika Srbija, Autonomna pokrajina i jedinica lokalne samopuprave („Službeni glasnik RS“, br.96/19,58/20,135/22 i 2/24 ) u skladu sa Kadrovskim planom DZ Tutin za 2026. godinu, v.d. direktora Doma zdravlja Tutin raspisuje

## O G L A S

**Za prijem u radni odnos na određeno vreme sa punim radnim vremenom, zbog povećanog obima posla, a do 31.08.2026. godine i to :**

**- laboratorijski tehničar, u odeljenju laboratorije, u službu specijalističke službe i laboratorijska dijagnostika.**

**1 ( jedan ) izvršilac**

**Stručna sprema/obrazovanje :**

Srednje obrazovanje:

- medicinska škola, laboratorijski tehničar (IV stepen stručne spreme).

Opis poslova : Priprema instrumente za rad. Vršiti uzorkovanje za hematološke i biohemijske analize. Vršiti pripremu i obradu hematološkog materijala. Vršiti pripremu i celokupni hemijski i mikroskopski pregled mokraće. Vodi propisanu medicinsku dokumentaciju i evidenciju. Sprovodi kontinuirani proces statističkog izveštavanja. Po nalogu doktora medicine vrši vadenje krvi i uzimanje ostalog materijala u stanu nepokretnih i teških bolesnika. Obavlja i druge poslove po nalogu načelnika službe.

**Dokazi o ispunjavanju uslova :**

- overena fotokopija diplome o završenoj školi sa kojom kandidat konkuriše,

- izvod iz matične knjige rođenih-venčanih ( original ili overena kopija ),

- uverenje o položenom stručnom ispitu ( ili overena fotokopija )

- overena fotokopija licence ili overena fotokopija rešenja o upisu u odgovarajuću komoru zdravstvenih radnika za traženi profil,

- uverenje o državljanstvu ( overena kopija i ne stariji od 6 meseci ),

- kratka poslovna biografija sa navedenom adresom i kontakt telefonom.

**Trajanje radnog odnosa :** određeno vreme.

**Radno vreme :** puno radno vreme.

Mesto rada : Tutin

Rok za podnošenje prijave ističe 8-og dana od dana objavljivanja oglasa na internet stranici Nacionalne službe za zapošljavanje i oglasnoj tabli Doma zdravlja Tutin.

Lice zaduženo za davanje obaveštenja o javnom konkursu je Birsena Muković, dipl. pravnik.

Prijave slati na adresu : Dom zdravlja Tutin, Tutin, ul. Bogoljuba Čukića br. 8, 36320 Tutin, sa naznakom „ oglas za prijem u radni odnos “ ili lično dostaviti u pisarnicu u službu za opšte i pravne poslove Doma zdravlja – Tutin.

Javni oglas objaviti na oglasnoj tabli Doma zdravlja Tutin, kod Nacionalne službe za zapošljavanja i web sajtu Ministarstva zdravlja Republike Srbije.

Prijava ( sa navedenim dokumentima po javnom oglasu ) koja se šalje putem pošte, smatra se da je predata u roku :

a) ako Dom zdravlja Tutin primi prijavu pre nego što rok javnog oglasa istekne;

b) ako je prijava predata preporučenom poštom, kao dan prijema prijave u Doma zdravlja – Tutin smatra se dan kada je predata poštanskom operateru.

Prijava i dokumenta po javnom oglasu uz prijavu se ne vraćaju kandidatu nakon završenog konkursa i donete odluke o izboru kandidata.

Neblagovremene i nepotpune prijave (ne sadrže navedena tražena dokumenta) neće biti uzete u razmatranje.

v.d.direktora

Dr. sci. med. Kemal Ćorović



Потписано на открити шодку  
13.05.2026 године  
Вукчић

DOM ZDRAVLJA TUTIN

Број: 978

24.04.2026. године

TUTIN

Na osnovu čl.7.stav.1 tačka 3 Posebnog kolektivnog ugovora za zdravstvene ustanove čiji je osnivač Republika Srbija, Autonomna pokrajina i jedinica lokalne samoprave („Službeni glasnik RS“, br.96/19,58/20,135/22 i 2/24 ) i Izmene Kadrovskog plana Doma zdravlja Tutin za 2026. godinu, v.d. direktora Doma zdravlja Tutin raspisuje

## O G L A S

**Za prijem u radni odnos na određeno vreme sa punim radnim vremenom do 31.08.2026. godine, a zbog povećanog obima posla i to :**

**- stomatološka sestra/tehničar u ambulanti, u ordinaciji stomatologije, u odeljenju dečija i preventivna stomatologija, u službu za stomatološku zdravstvenu zaštitu ( jedan izvršilac );**

**Stručna sprema/obrazovanje :**

- srednje obrazovanje ;

- medicinska škola, stomatološka sestra/tehničar (IV stepen stručne spreme).

**Dodatna znanja / ispiti / radno iskustvo:**

- stručni ispit;

- licenca;

- najmanje šest meseci radnog iskustva u zvanju stomatološke sestre;

- poznavanje rada na računaru.

**Opis poslova :** Priprema radno mesto na početku rada ( priprema instrumente, potrošni materijal, radnu odeću, komprese, peškire, medikamente, podmazuje sve aparate za rad i kontroliše njihovu ispravnost). Proziva i zakazuje pacijente i asistira doktoru u toku svake faze rada. Učestvuje u obavljanju sistematskih pregleda. Vršiti sterilizaciju instrumenata i odgovorna je za njihovu sterilnost. Učestvuje u sprovođenju mera reanimacije. Sprovodi zdravstveno vaspitni rad. Vodi dnevnik i tekuću evidenciju rada i svu propisanu dokumentaciju. Po potrebi sa doktorom stomatologije odlazi u kućne posete radi pružanja usluga nepokretnim i teško pokretnim pacijentima u stanu. U dogovoru sa doktorom blagovremeno vrši trebovanje potrošnog materijala, medikamenata, instrumenata i dr. Na završetku radnog vremena raspreda radno mesto i isključuje sve aparate iz električne i vodovodne instalacije. U slučaju iznenadne odsutnosti doktora dužna je da se javi glavnoj sestri radi radnog rasporeda. Vodi računa o higijeni radnog mesta, kao i ordinacije. Naplaćuje usluge na fiskalnoj kasi. Za svoj rad odgovara ordinirajućem doktoru, glavnoj sestri i drugim rukovodiocima.

Dokazi o ispunjavanju uslova :

- overena fotokopija diplome o završenoj školi sa kojom kandidat konkuriše,
- izvod iz matične knjige rođenih-venčanih ( original ili overena kopija ),
- uverenje o položenom stručnom ispitu ( ili overena fotokopija )
- overena fotokopija licence ili overena fotokopija rešenja o upisu u odgovarajuću komoru zdravstvenih radnika za traženi profil,
- uverenje o državljanstvu ( overena kopija i ne stariji od 6 meseci ),
- kratka poslovna biografija sa navedenom adresom i kontakt telefonom,

Trajanje radnog odnosa : određeno vreme.

Radno vreme : puno radno vreme.

Mesto rada : Tutin

Rok za podnošenje prijave ističe 8-og dana od dana objavljivanja oglasa u publikaciji „Poslovi“ Nacionalne službe za zapošljavanje i oglasnoj tabli Doma zdravlja Tutin.

Lice zaduženo za davanje obaveštenja o javnom konkursu je Birsena Muković, dipl. pravnik.

Prijave slati na adresu : Dom zdravlja Tutin, Tutin, ul. Bogoljuba Čukića br. 8, 36320 Tutin, sa naznakom „ oglas za prijem u radni odnos “ ili lično dostaviti u pisarnicu u službu za opšte i pravne poslove Doma zdravlja – Tutin.

Javni oglas objaviti na oglasnoj tabli Doma zdravlja Tutin, kod Nacionalne službe za zapošljavanje i web sajtu Ministarstva zdravlja Republike Srbije.

Prijava ( sa navedenim dokumentima po javnom oglasu ) koja se šalje putem pošte, smatra se da je predata u roku :

- ako Dom zdravlja Tutin primi prijavu pre nego što rok javnog oglasa istekne;
- ako je prijava predata preporučenom poštom, kao dan prijema prijave u Doma zdravlja – Tutin smatra se dan kada je predata poštanskom operateru.

Prijava i dokumenta po javnom oglasu uz prijavu se ne vraćaju kandidatu nakon završenog konkursa i donete odluke o izboru kandidata.

Neblagovremene i nepotpune prijave (ne sadrže navedena tražena dokumenta) neće biti uzete u razmatranje.

Исправљено на основу  
шадлу  
13.05.2026 године  
В.Марковић

