

Republika Srbija
Dom zdravlja Tutin
Bogoljuba Ćukića 12
Broj: 1198/25
Dana: 07.07.2025. godine

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДОМ ЗДРАВЉА - ТУТИН

БР. 1198
07. 07. 20 25 год.
ТУТИН

Na osnovu člana 53. Pravilnika o bližem uređenju postupaka nabavki Doma zdravlja Tutin br 1806 od 25.11.2022.godine

DOM ZDRAVLJA TUTIN

upućuje

ПОНОВЉЕНИ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕНЈУЈЕ - Nabavka materijala za održavanje objekata -

Predmet javne nabavke dobara je – nabavka materijala za održavanje objekata Doma zdravlja Tutin, CPV oznake: 44112000-8 - razni građevinski materijali

1. Ponude se dostavljaju elektronskom poštom ili lično na adresu naručioca: **dztutin.nabavke@gmail.com**. Ponude treba da stignu najkasnije **do 14.07.2025. godine do 11 sati**, a istoga dana u **11,30 sati** je otvaranje ponuda.
2. Naručilac će odluku o izboru najpovoljnije ponude doneti najkasnije do 18.07.2025. godine.
3. Ugovor se zaključuje radi nabavke dobara. **MODEL UGOVORA OBAVEZNO POPUNITI, POTPISATI I OPEČATITI.** (na taj način potvrđujete da ste saglasni sa modelom ugovora)
4. Kriterijum za dodelu ugovora je CENA. U cenu su uračunati i troškovi prevoza do Doma zdravlja Tutin.
5. Procenjena vrednost nabavke je 500.000,00 dinara bez obračunatog PDV-a. Nabavka je oblikovana u 4 partije: 1. Bravarski materijal; 2. Molerski materijal; 3. Elektromaterijal; 4. Vodomaterijal. **Ugovor će se zaključivati do procenjene vrednosti svake partije.**
6. Dodatne informacije u vezi ovog poziva mogu se uputiti na email adresu: **dztutin.nabavke@gmail.com**
7. Osoba za kontakt: Adis Ljajić - tel: 020/811-129



VD DIREKTORA
dr Kemal Ćorović

1) Opšti podaci o predmetu javne nabavke

1.1 Predmet javne nabavke u otvorenom postupku je nabavka dobara – Materijal za održavanje objekta Doma zdravlja Tutin. CPV oznaka: 44112000-8 razni građevinski materijali

Partija 1: Bravarski materijal / CPV oznaka: 44521000-8 razni katanci i brave, 43132300 burgije; 4452300-8 delovi katanaca; procenjena vrednost partije: **50.000,00** dinara bez PDV-a;

Partija 2: Molerski materijal / CPV oznaka 39224210 četke za bojenje, 44832200 razređivači; procenjena vrednost partije **40.000,00** dinara bez PDV-a;

Partija 3: Elektro materijal / CPV oznaka 31211300 osigurači; 31519200-9 neonske sijalice, procenjena vrednost partije: **130.000,00** dinara bez PDV-a;

Partija 4: Vodo materijal / CPV oznaka -44115210 Vodoinstalaterski materijal; 42131400 sanitarne slavine; 42130000 slavine i ventili; procenjena vrednost partije: **280.000,00** dinara bez PDV-a .
Ukupna procenjena vrednost predmetne nabavke iznosi : **500.000,00** dinara bez PDV-a.

Kriterijum za kvalitativni izbor privrednog subjekta (osnovi za isključenje i kriterijumi za izbor privrednog subjekta sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost tih kriterijuma)

Podaci u vezi sa kriterijumom za dodelu ugovora **CENA**.

REZERVNI KRITERIJUM: DUŽI ROK PLAĆANJA U SLUČAJU KADA POSTOJE DVE ILI VIŠE PONUDA KOJE SU NAKON PRIMENE KRITERIJUMA JEDNAKE.

2. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu (u daljem tekstu: uputstvo), shodno vrsti postupka i prirodi predmeta javne nabavke sadrži:

2.1) Podaci o jeziku na kojem ponuda treba da bude sastavljena: ponuda se podnosi na srpskom jeziku.

2.2) Način i rok za podnošenje ponude: ponuda se podnosi putem mejla (elektronski) na dztutin.nabavke@gmail.com ili lično u pisarnicu Doma zdravlja. Rok za podnošenje ponuda je 05.05.2023.godine do 11h.

2.3) Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu. Ponuda se podnosi putem mejla na dztutin.nabavke@gmail.com. Ponuđač ponudu može da podnese samostalno, kao zajedničku ponudu od strane grupe ponuđača. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati.

2.4) Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

2.5) Način izmene, dopune i opoziva ponude sa naznakom da li se radi o izmeni, dopuni ili opozivu. U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koju je podneo osnovnu ponudu.

2.6) Način komunikacije u postupku javne nabavke: Putem elektronske pošte na mejl dztutin.nabavke@gmail.com

2.7) Ponuđač je dužan da, u slučaju da će izvršenje dela ugovora poveriti podizvođaču, navede u svojoj ponudi koji deo ugovora će poveriti podizvođaču (po predmetu ili u količini, vrednosti ili procentu), podatke o podizvođaču. Naručilac će u tom smislu neposredno plaćati podizvođaču za deo ugovora koji je on izvršio, ukoliko podizvođač zahteva da mu se dospelatraživanja plaćaju neposredno;

2.8) U slučaju pondnošenja ponude od strane grupe ponuđača potrebno je da ponuđač navede zahtev da ponuđač, u slučaju ponude grupe ponuđača, navede koji će deo ugovora o javnoj nabavci (po predmetu ili u količini, vrednosti ili procentu) izvršavati pojedini član grupe ponuđača;

2.9) Naručilac preuzima obavezu plaćanja za isporučena dobra koja su predmet ugovora u roku od minimalno 45 dana od dana izdavanja e -fakture u skladu sa zakonom, a po izvršenoj isporuci.

2.10) Cena dobara, koja su predmet javne nabavke, mora biti izražena u dinarima, bez poreza na dodatu vrednost, sa svim pripadajućim troškovima (uvozna carina, troškovi transporta i slično) prema zahtevima iz tehničke specifikacije date u konkursnoj dokumentaciji.

2.11) Obaveštavaju se ponuđači da u pisanoj formi mogu putem mejla tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa dokumentacijom o nabavci, kao i da mogu ukazati naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u dokumentaciji o nabavci do šest dana do dana određenog za otvaranje ponuda.

2.12) Obaveštavaju se ponuđači da sva dodatna obaveštenja i kontrolu konkursne dokumentacije mogu vršiti na način što će se elektronskim putem posle otvaranja ponuda obratiti naručiocu putem mejla dzutin.nabavke@gmail.com.

2.13) Rok i mesto isporuke

Ponuđač se obavezuje da izvrši isporuku celokupne količine ugovorenih dobara po nalogu za isporuku Naručioca, u roku koji ne može biti duži od 48 časova od momenta prijema pisane porudžbine ovlašćenog lica Naručioca. Isporuka dobara, koja predstavljaju predmet ove nabavke vrši se u Tutinu, u sedištu Naručioca, u ulici Bogoljuba Čukića 12. Kvantitativni i kvalitativni prijem isporučenih dobara po nalogu za isporuku vrši se prilikom preuzimanja dobara između ovlašćenog predstavnika Naručioca i ovlašćenog predstavnika Ponuđača. Prilikom predaje dobara, Ponuđač će istovremeno Naručiocu predati i jedan primerak potpisane i overene (od obe strane) otpremnice sa navedenim količinama. Ponude u kojima budu naznačeni duži rokovi isporuke biće odbijene kao neprihvatljiva.

2.14) Greške u kvalitetu (reklamacije) i deklarisanje proizvoda

Ukoliko se na isporučenim dobrima, koji su predmet ove nabavke, ustanovi bilo kakav nedostatak, Naručilac će dostaviti pismenu reklamaciju ponuđaču u roku od 3 dana. Ponuđač je u obavezi da izvrši zamenu neispravnih dobara u roku od 5 dana od dana prijema reklamacije, a ukoliko to ne učini, Naručilac ima pravo na naknadu štete. Predstavnik Naručioca je obavezan da prilikom svake isporuke dobara izvrši kvalitativni prijem dobara i to:

- za dobra sa rokom trajanja tako što utvrđuje da li je do isteka roka ostalo više od polovine deklarisanog roka,

- za dobra u originalnom pakovanju tako što utvrđuje da li je pakovanje neoštećeno

-da ne odgovaraju zahtevanoj tehničkoj specifikacijom proizvoda

Ukoliko predstavnik Naručioca prilikom kvalitativnog prijema dobara utvrdi da ista nisu propisanog kvaliteta i roka trajanja, odbiće prijem i konstatovati nedostatke u kvalitetu i roku upotrebe dobara i u istom obavezati dobavljača da izvrši novu isporuku dobara ugovorenog kvaliteta najkasnije u roku od 5 dana od dana potpisivanja zapisnika o reklamaciji, a dobra koja su bila predmet prijema i kontrole odmah vrati Prodavcu. Predstavnik Naručioca/Kupca je obavezan da prilikom isporuke dobara izvrši kvantitativni prijem dobara. Kvantitativni prijem dobara vrši se brojanjem i merenjem, a na osnovu otpremnice dobavljača, s tim što se originalno pakovanje ne otvara već se evidentira broj koji je naznačen na transportnom paketu. Predstavnik Naručioca/Kupca je dužan da Dobavljaču/Prodavcu stavi prigovor na količinu dobara koja se isporučuju, odmah prilikom preuzimanja dobara, što će se zapisnički konstatovati i u istom obavezati Dobavljača da isporuči nedostajuća dobra u roku od 5 dana od dana potpisivanja zapisnika o reklamaciji.

Ukoliko predstavnik Naručioca/Kupca prilikom kvalitativnog i kvantitativnog prijema dobara utvrdi da su isporučena dobra odgovarajuća, obavezan je da potpiše otpremnicu čime konstatuje da je izvršen kvantitativni i kvalitativni prijem isporučenih dobara.

-Svi proizvodi moraju biti snabdeveni deklaracijama

Troškovi transporta

Troškovi transporta padaju na teret ponuđača bez obzira na naručenu količinu, koju naručilac naznači prilikom svake narudžbine. Troškovi slučajne propasti stvari tokom transporta, padaju na teret ponuđača.

SPECIFIKACIJA MATERIJALA ZA POTREBE ODRŽAVANJA OBJEKATA

PARTIJA 1. BRAVARSKI MATERIJAL

R.Br.	Naziv proizvoda	Jed. mere	količina
1	Sprej "WD-40" 400ml ili odgovarajuće	kom	1
2	Cilindar kodirani sa 5 ključeva 1-35/40 elzet ili odgovarajuće	kom	40
3	Vijak 5*60 JUS 515 krst	kom	5
4	Burgija za metal 2,5	kom	5
5	Burgija za metal 3.5	kom	10
6	Burgija za metal 4.8	kom	10
7	Burgija za metal 5.0	kom	10

PARTIJA 2. MOLERSKI MATERIJAL

R.Br.	Naziv proizvoda	Jed. mere	Količina
1	Glet masa 25/1(bioglet ili odgovarajuće)	kom	20
2	Silikon ,bezbojan sanitar 280ml	kom	10
3	Skalpel 18mm metalna ručka	kom	5
4	Nožići za skalpel 10/1 18mm l100mm	kom	5
5	Pistolj za silikon profi	kom	1

PARTIJA 3. ELEKTRO MATERIJAL

R.Br.	Naziv proizvoda	Jed. mere	Količina
1	Neonska cev 36W 120cm (energi A-B) Philips, Osram, Tungsram ili odgovarajuće	kom	200
2	Neonska cev 18 W 60cm (energi A-B) Philips, Osram, Tungsram ili odgovarajuće	kom	200
3	Osigurači automatski 16A	kom	25
4	Osigurači automatski 20A	kom	25
5	Osigurači automatski 25A	kom	25
6	Šuko utičnica ALING ili odgovarajuće	kom	5
7	Modularni prekidač 10A ALING ili odgovarajuće	kom	7
8	Prekidač za svetlo „aling“ ili odgovarajuće	kom	7

PARTIJA 4. VODOMATERIJAL

Red.br	Naziv proizvoda	Jed. mere	Količina
1	Baterija zidna topla hladna voda za protočni bojler	kom	10
2	Baterija za sudoperu stojeća topla-hladna, jednoručna ,dva creva	kom	10
3	Baterija za lavabo stojeća topla-hladna, jednoručna ,dva creva	kom	10
4	Slavina za umivaonik stojeća hladna voda , jednoručna	kom	20
5	Bojler 80l tesy ili odgovarajuće	kom	5
6	Crevo brinoks muško-žensko ½“ 50cm	kom	5
7	Crevo brinoks žensko -žensko ½“ 50cm	kom	5
8	Sifon elastični 5/4“ sa rešetkom za vidabone i sudopere	kom	20
9	Vodokotlić "geberit" ili odgovarajuće	kom	10
10	Jednoručna baterija sa usponskim tušem zidna	kom	3

Rok plaćanja iznosi _____ dana od dana prijema računa.
(ne može biti kraći od 45 dana)

Rok za isporuku _____dana od dana zaključenja ugovora.
(isporuka ne može biti duža od 2 dana)

PARITET : Dom zdravlja Tutin

Rok važenja ponude iznosi _____dana od dana otvaranja ponuda.
(ne može biti kraći od 30 dana)

Garantni rok iznosi _____godine.
(ne kraći od proizvođačkog roka)

Tokom realizacije ugovora moguće je da Naručilac iskaže objektivne potrebe za artiklom koji nije naveden u specifikaciji. Izabrani ponuđač je u obavezi da obezbedi zahtevano po tržišnim cenama. Cena zahtevanog artikla ne sme biti veća od uporedive tržišne cene, niti veća od prodajne cene tih artikala po kojima izabrani ponuđač iste dostavlja drugim kupcima.

U _____

Dana: _____

Potpis ovlašćenog lica

M.P. _____

OBRAZAC PONUDE

PONUĐA broj _____ od _____ 2025. godine za nabavku dobara
– **Materijal za održavanje objekta- partija** _ - _____

1. OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
Poreski identifikacioni broj (PIB):	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefax:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora:	

Ponuđač

OBRAZAC STRUKTURE CENE

PARTIJA 1. BRAVARSKI MATERIJAL

NAZIV	Kol	Jed. cena bez pdv-a	Jed. cena sa pdv-om	Ukupno bez pdv-a	Ukupno sa pdv-om
Sprej WD-40 400ml ili odgovarajući	1				
Cilindar kodirani sa 3 ili 5 ključeva 1-35/40 elzet ili odgovarajući	40				
Vijak 5*60 krstasti	5				
Burgija za metal 2,5	5				
Burgija za metal 3,5	10				
Burgija za metal 4.8	10				
Burgija za metal 5,0	10				
CENA UKUPNO:					

PARTIJA 2. MOLERSKI MATERIJAL

NAZIV	Kol	Jed. cena bez pdv-a	Jed. cena sa pdv-om	Ukupno bez pdv-a	Ukupno sa pdv-om
Glet masa 25/1 ili odgovarajuće	20				
Silikon, bezbojan 280ml	10				
Skalpel 18mm	5				
Nožići za skalpel 10/1 18mm, 1100mm	5				
Pištolj za silikon profi	1				
CENA UKUPNO:					

PARTIJA 3. ELEKTROMATERIJAL

NAZIV	Kol	Jed. cena bez pdv-a	Jed. cena sa pdv-om	Ukupno bez pdv-a	Ukupno sa pdv-om
Neonska cev 36w 120cm, fillips,osram ili odgovarajući	200				
Neonska cev 18w 60cm, fillips,osram ili odgovarajući	200				
Osigurači automatski 16A	25				
Osigurači automatski 20A	25				
Osigurači automatski 25A	25				
Šuko utičnica ALING ili odgovarajuće	5				
Modularni prekidač 10A ALING ili odgovarajuće	7				
Prekidač za svetlo ALING ili odgovarajuće	7				
CENA UKUPNO:					

PARTIJA 4. VODOMATERIJAL

NAZIV	Kol	Jed. cena bez pdv-a	Jed. cena sa pdv-om	Ukupno bez pdv-a	Ukupno sa pdv-om
Baterija zidna topla hladna voda za protočni bojler	10				
Baterija za sudoperu stojeća topla-	10				

hladna, jednoručna ,dva creva					
Baterija za lavabo stojeća topla-hladna, jednoručna ,dva creva	10				
Slavina za umivaonik stojeća hladna voda , jednoručna	20				
Bojler 80l	5				
Crevo brinoks muško-žensko 1/2“ 50cm	5				
Crevo brinoks žensko –žensko 1/2“ 50cm	5				
Sifon elastični 5/4“ sa rešetkom za vidabone I sudopere	20				
Vodokotlić “geberit“ ili odgovarajuće	10				
Jednoručna baterija sa usponskim tušem zidna	3				
CENA UKUPNO:					

Važi za sve partije

MODEL UGOVORA

o kupoprodaji materijala za održavanje objekta za potrebe Doma zdravlja Tutin za partiju: _____

Između:

1.DOM ZDRAVLJA TUTIN, Ul. Bogoljuba Čukića 12, PIB 102021101, MB: 17253859, broj računa: 840-372661-70 kod Uprave za trezor, koga zastupa vd direktora dr Kemal Ćorović (u daljem tekstu: Kupac) i

2. _____ iz _____, ul. _____, broj _____, koga zastupa direktor _____, PIB _____, Matični broj _____, broj računa _____ koji se vodi kod _____ banke (u daljem tekstu: Prodavac).

Član 1.

Ugovorene strane konstatuju:

- da je Kupac na osnovu objavljenog poziva na sajtu Doma zdravlja, za javnu nabavku Materijala za održavanje objekta po partijama za potrebe Doma zdravlja Tutin, sproveo otvoreni postupak predmetne javne nabavke, na osnovu Odluke sprovođenju postupka broj 1036 od 25.06.2025. godine, za potrebe Doma zdravlja Tutin;
- da je Prodavac podneo ponudu br. _____ od _____. 2025. godine, koja se nalazi u prilogu ugovora i sastavni je deo ugovora;
- da ponuda Prodavca u potpunosti odgovara tehničkoj specifikaciji iz konkursne dokumentacije, koja se nalazi u prilogu ugovora i sastavni je deo ugovora;
- da je Kupac na osnovu Odluke o dodeli ugovora broj _____ od _____. 2025 godine i ponude Prodavca iz tačke dva prvog stava ovog člana izabrao Prodavca za predmetnu nabavku

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je kupoprodaja, isporuka i ugradnja Materijala za održavanje objekta iz PARTIJE _____: _____, po specifikaciji i bliže određenim karakteristikama za potrebe Doma zdravlja Tutin, u svemu prema prihvaćenoj ponudi Prodavca.

Član 3.

Prodavac se obavezuje da će isporučiti ugovorene predmete isporuke po ceni i količini navedenoj u prihvaćenoj ponudi Prodavca i po uslovima iz konkursne dokumentacije, u iznosu od

_____ dinara bez PDV-a, odnosno u iznosu od _____ dinara sa PDV-om.

Pod ugovorenom cenom se podrazumeva franko magacin Kupca, sa svim pripadajućim troškovima (uvozna carina, troškovi transporta i slično) prema zahtevima iz tehničke specifikacije date u konkursnoj dokumentaciji. **Ugovorena cena je fiksna.**

Član 4.

Prodavac se obavezuje da isporučene ugovorene predmete isporuke fakturiše Kupcu, odnosno Doma zdravlja Tutin. Uz fakturu, **Prodavac obavezno dostavlja drugi primerak otpremnice.**

Prodavac je dužan izdati E fakturu na Sistemu E-faktura, a po izvršenoj isporuci predmeta isporuke. Izdata E- faktura mora da sadrži broj zaključenog ugovora. Prodavac je dužan da fakturu izda i registruje u skladu sa važećim zakonskim propisima (JBKJS 00012)

Naručilac preuzima obavezu plaćanja za isporučena dobra koja su predmet isporuke u roku do maksimalno __ dana od dana izdavanja E fakture na Sitemu e-faktura, a po izvršenoj isporuci predmeta isporuke na tekući račun Prodavca _____ kod _____ banke.

Prodavcu nije dozvoljeno da zahteva avans.

Faktura se ispostavlja na osnovu dokumenta - otpremnice kojom se verifikuje kvantitet i kvalitet isporuke. Rok plaćanja se precizira od dana izdavanja E -fakture, a po izvršenoj isporuci.

Prodavac je u obavezi da za isporučenu robu izradi elektronsku fakturu u skladu sa Zakonom o elektronskom fakturisanju («Službeni Glasnik RS « 44/2021,129/2021).

Član 5.

Prodavac se obavezuje da izvrši isporuku ugovorene količine predmeta isporuke ovog ugovora - sukcesivno po nalogu za isporuku, najduže __ dana od momenta prijema pismene porudžbine ovlašćenog lica Naručioca.

Isporuka proizvoda koji su predmet ovog ugovora vrši se u Tutinu, u sedištu Naručioca, u ulici Bogoljuba Čukića 12. Kvantitativni i kvalitativni prijem dobara vrši se prilikom preuzimanja dobara između ovlašćenog predstavnika Naručioca i ovlašćenog predstavnika Prodavca. Prilikom predaje dobara, Prodavac će istovremeno Naručiocu predati i jedan primerak potpisane i overene (od obe strane) otpremnice sa navedenim količinama. Troškovi transporta predmeta isporuke po ovom ugovoru padaju na teret Prodavca. Troškovi slučajne propasti stvari tokom transporta, padaju na teret Prodavca.

Član 6.

Ukoliko Prodavac svojom krivicom prekorači rok isporuke od dana izdavanja naloga za isporuku, dužan je da Kupcu na ime penala plati 1% ukupno vrednosti ugovoraza svaki dan kašnjenja, a najviše 5% od ukupno ugovorene vrednosti sa PDV-om. Doma zdravlja Tutin je ovlašćen da plati umanjen iznos fakture za iznos penala povodom svakog dana registrovanog zakašnjenja sa čime je Prodavac upoznat i saglasan bez primedbi.

Član 7.

Ponuđena dobra moraju u svim aspektima odgovarati zahtevima naručioca i važećim standardima kvaliteta koji odgovaraju propisima o proizvodnji i prometu i ostalim odgovarajućim sertifikatima, čime se potvrđuje da isporučena dobra odgovarajuća.

Član 8.

Predstavnik Kupca je obavezan da prilikom svake isporuke dobara izvrši kvalitativni prijem dobara.

Ukoliko se na isporučenim dobrima iz koji su predmet ove nabake, ustanovi bilo kakav nedostatak, Kupac će dostaviti pismenu reklamaciju ponuđaču u roku od 3 dana. Prodavac je u obavezi da izvrši zamenu neispravnih dobara u roku od 5 dana od dana prijema reklamacije, a ukoliko to ne učini, Kupac ima pravo na naknadu štete.

Predstavnik Kupca je obavezan da prilikom isporuke dobara konstatuje:

- za dobra sa rokom trajanja tako što utvrđuje da li je do isteka roka ostalo više od polovine deklarisanog roka,

- za dobra u originalnom pakovanju tako što utvrđuje da li je pakovanje neoštećeno.

-da li dobra odgovaraju zahtevanoj specifikaciji

Ukoliko predstavnik Kupca prilikom kvalitativnog prijema dobara utvrdi da ista nisu propisanog kvaliteta i roka trajanja, odbiće prijem i zapisnički konstatovati nedostatke u kvalitetu i roku upotrebe dobara i u istom obavezati Prodavca da izvrši novu isporuku dobara ugovorenog kvaliteta najkasnije u roku od 5 dana od dana potpisivanja zapisnika o reklamaciji, a dobra koja su bila predmet prijema i kontrole odmah vrati Prodavcu.

Član 9.

Predstavnik Kupca je obavezan da prilikom isporuke dobara izvrši kvantitativni prijem dobara. Kvantitativni prijem dobara vrši se brojanjem i merenjem, a na osnovu otpremnice dobavljača, s tim što

se originalno pakovanje ne otvara već se evidentira broj koji je naznačen na transportnom paketu. Na transportnim pakovanjima su obavezne deklaracije proizvoda na srpskom jeziku.

Predstavnik Kupca je dužan da Prodavcu stavi prigovor na količinu dobara koja se isporučuju, odmah prilikom preuzimanja dobara, što će se zapisnički konstatovati i u istom obavezati Prodavca da isporuči nedostajuća dobra u roku od 5 dana od dana potpisivanja zapisnika o reklamaciji.

Ukoliko predstavnik Kupca prilikom kvalitativnog i kvantitavnog prijema dobara utvrdi da su isporučena dobra odgovarajuća, obavezan je da potpiše otpremnicu čime konstatuje da je izvršen kvantitavni i kvalitativni prijem isporučenih dobara.

Prodavac odgovara Kupcu za kvalitet dobara u roku označenom na deklaraciji proizvoda. Ukoliko nastupe promene u kvalitetu isporučenih dobara u roku označenom na deklaraciji dobara, kao posledica nepravilnog održavanja i čuvanja predmeta od strane Kupca, Prodavac se oslobađa odgovornosti.

Član 10.

Ugovor se zaključuje na određeno vreme od godinu dana, a stupa na snagu danom potpisivanja ovlašćenih lica obe ugovorne strane.

Obaveze koje dospevaju u narednoj godini biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za ovu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini u skladu sa Zakonom kojim se uređuje budžetski sistem, odnosno Zakonom kojim se uređuje zdravstvena zaštita.

Član 11.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, kao i drugi propisi koji regulišu ovu oblast.

Član 12.

Eventualni sporovi će se rešavati sporazumno, a ako to nije moguće, nadležan je Privredni sud u Kraljevu.

Član 13.

Ugovor se može raskinuti sporazumno, pismenom saglasnošću ugovornih strana i u slučajevima predviđenim Zakonom o obligacionim odnosima Republike Srbije.

Otkazni rok u slučaju raskida ne može biti kraći od 30 dana.

Član 14.

Izmene i dopune ovog Ugovora proizvode pravno dejstvo samo ako se daju u pisanoj formi i uz obostranu saglasnost i potpis ovlašćenih lica ugovornih strana. Ugovor može da se aneksira i poveća obim nabavke ukoliko se ukaže potreba.

Član 15.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

ZA PRODAVCA

DIREKTOR

ZA KUPCA

DIREKTOR
